

# VOORWAARDEN AANVRAGEN VOOR EEN FINANCIËLE BIJDRAGE UIT WIJKBUDGET GEITENKAMP/MONNIKENHUIZEN VOOR PROJECTEN

**Lees dit formulier graag eerst goed door voordat u gaat invullen**

## Wie kunnen een aanvraag indienen?

- Bewoners van de Geitenkamp, Monnikenhuisen, Arnhemse Allee en Nieuw Monnikhuizen
- Organisaties en instellingen die voor en/of met bewoners werken

## Hoe worden aanvragen ingediend?

Aanvragen moeten schriftelijk, op het aanvraagformulier, worden ingediend.

Aanvraagformulieren zijn bij het MFC De Wetering De Bonte Wetering 89 op te halen of aan te vragen bij Paul Nuiver, opbouwwerker, telefoon: 06-50233894 of per mail: [p.nuiver@rijnstad.nl](mailto:p.nuiver@rijnstad.nl).

## Aanvragen dienen altijd gericht te zijn aan:

Bewonersoverleg Geitenkamp, Monnikenhuisen, Arnhemse Allee en Nieuw Monnikhuizen  
t.a.v. Paul Nuiver  
MFC De Wetering  
De Bonte Wetering 89  
6823 JC Arnhem

## Waar kunnen projectaanvragen over gaan?

De projectaanvraag moet passen binnen de maatregelen die zijn opgenomen in het wijkactieplan. Ze moeten vallen onder de thema's wonen, werken, leren, integreren, veiligheid, sport, cultuur, of achter de voordeur.

Dit kunnen bijvoorbeeld projecten zijn die bijdragen aan:

- Verfraaiing of verbetering van groenvoorziening en/of speelvoorziening
- Verfraaiing van de wijk door kunst
- Verbetering van de veiligheid in de woonomgeving
- Milieuverbetering
- Verbetering van de contacten tussen bewoners en/of integratie
- Verbetering van wijkvoorzieningen
- Verbetering van informatie aan bewoners
- Verbetering van educatieve aanbod voor de jeugd / ouderen
- Verbetering van de wijk economie en werkgelegenheid

## Waarom dient een projectaanvraag te voldoen?

- Projecten moeten duidelijk omschreven worden
- Projecten moeten ten goede komen aan meerdere bewoners
- Bewoners moeten bereid zijn om, indien dat mogelijk is, mee te werken aan uitvoering en de beheer van een project
- In de uitnodigingen, of uitingen van de activiteiten dient te worden aangegeven dat de activiteit mogelijk is gemaakt door het Wijkbudget Geitenkamp/Monnikenhuisen
- Er dient aandacht aan de activiteit te worden gegeven door een aankondiging of verslag in de Wijkkrant Op de Hoogte.
- Artikelen kunt u sturen naar de redactie op het emailadres: [redactie@geitenkampnet.nl](mailto:redactie@geitenkampnet.nl)

### **Procedure voor een aanvraag:**

- Aanvraag moet u **vóór de activiteit plaatsvindt indienen** op het aanvraagformulier met daarbij op een apart formulier een **begroting**.
- Kijk goed welke aanvraag formulieren op uw aanvraag van toepassing zijn !!
- Als u dat wil kan de opbouwwerker u helpen bij het opstellen van een aanvraag en de bijbehorende begroting.
- Aanvragen met een bedrag boven de € 1000,- dienen te worden voorzien van een projectplan, waarin uitgebreider uitleg wordt gegeven van het plan van aanpak en de planning. In het MFC ligt een voorbeeld van een projectplan.
- De bewoner(sgroep) die de aanvraag indient kan gevraagd worden om de aanvraag en het projectplan mondeling te komen toelichten in het bewonersoverleg.
- De aanvraag wordt na binnenkomst behandeld in het eerstvolgende bewonersoverleg van bewoners, mits de aanvraag twee weken voor de datum van de vergadering binnen is. In het bewonersoverleg brengen de bewonersleden een advies uit.
- Uitbetaling vindt plaats op bank of girorekening nadat een positief besluit is genomen in het Bewonersoverleg. Gebruik daarvoor de **STANDAARD FACTUUR**.
- Na afloop van de activiteit dient men verantwoording af te leggen aan het bewonersoverleg.
- Geld dat niet besteedt is gaat terug naar het Wijkbudget, tenzij hier anders over wordt geadviseerd door het bewonersoverleg.
- In de bijlagen vindt men een **AANVRAAGFORMULIER, VOORBEELD PROJECTPLAN, VOORBEELD BEGROTING** en **STANDAARDFACTUUR** die u kunt gebruiken.

### **Voorwaarden bij straatfeesten:**

Voor straatfeesten gelden een aantal aanvullende spelregels:

- Het straatfeest heeft als doel het op kleine schaal stimuleren van de leefbaarheid, en de integratie in de buurt te versterken door buurtactiviteiten te organiseren.
- Deelname dient open te staan voor, en gericht te zijn op **alle** bewoners uit de desbetreffende buurt/straat.
- Het straatfeest dient bedoeld te zijn voor de bewoners van ten minste één straat bestaande uit 25 wooneenheden / huizen.
- Er is een maximum van € 250,- per straat beschikbaar en een totaal van € 750,00.
- Straten die worden betrokken, en die minder dan 25 huizen hebben worden niet aangemerkt als extra straat. Het aantal huizen wordt dan verrekend met het bedrag per straat. Elk huis in die straat levert dan € 10 euro op. Voorbeeld: de xxxstraat heeft 6 huizen. Voor deze straat krijgt men dan € 60 euro.
- U bent zelf verantwoordelijk voor het aanvragen van een eventuele vergunning. Voor ondersteuning kunt u terecht bij het MFC De Wetering.

**AANVRAAGFOMULIER BIJDRAGE WIJKBUDGET GEITENKAMP / MONNIKENHUIZEN  
!!!!!! DIT FORMULIER MOET U BIJ ELKE AANVRAAG INDIENEN !!!!!**

Naam	:
Adres	:
Telefoonnummer(s)	:
E-mailadres	:
Bank/Gironummer	:

**Titel van de aanvraag:**

**Duidelijke omschrijving van de aanvraag (wat wilt u gaan doen):**

**Hoeveel bewoners kunnen meedoen en gaan van de aanvraag profiteren?**

**Hoeveel geld wordt er aangevraagd? (voeg ook een begroting bij)**

**Is er een eigen bijdrage en hoeveel bedraagt de eigen bijdrage?**

**Wie gaat/gaan het project uitvoeren?**

**Is er bij andere instellingen al een financiële bijdrage aangevraagd en zo ja bij wie?**

Bent u op de hoogte van, en gaat u akkoord met de voorwaarden die verbonden zijn aan een financiële bijdrage uit het wijkbudget Geitenkamp/Monnikenhuis: 'VOORWAARDEN AANVRAGEN VOOR EEN FINANCIËLE BIJDRAGE UIT WIJKBUDGET GEITENKAMP MONNIKENHUIZEN VOOR PROJECTEN' dat is vastgesteld in de vergadering van het Bewonersoverleg.

- Ja  
 Nee

**Datum:**

**Naam en Handtekening:**

**PROJECTPLAN WIJKBUDGET GEITENKAMP/MONNIKENHUIZEN**  
**!!! DIT FORMULIER MOET U BIJ ELKE AANVRAAG BOVEN € 1000 INVULLEN !!!**

- Aanleiding van het project: *om de bewoners van complex de Schutterberg dichterbij elkaar te brengen.*
- Korte omschrijving van het project:
- Doelstelling van het project:
- Doelgroep:
- Plan van aanpak:
- Planning:
- Vergunningen:
- Evenementen verzekering:
- Promotie en communicatie:
- Begroting:
- Partners:

**BEGROTING PROJECT GEITENKAMP/MONNIKENHUIZEN**  
**!!!! DIT FORMULIER MOET U BIJ ELKE AANVRAAG INDIENEN !!!!!**

Belangrijk is een duidelijk verband aan te brengen tussen de kosten en de activiteiten.

<b>KOSTEN PER ACTIVITEIT</b>			
Activiteit 1			
	Omschrijving kosten:		
		EUR	
		EUR	
		EUR	
		EUR	
<b><i>Totale kosten activiteit 1</i></b>			<b><i>EUR</i></b>
<b>Totale kosten van het project</b>			<b>EUR</b>
<b>OVERZICHT VAN DE TOTALE PROJECTBEGROTING:</b>			
<b>Van de totale projectkosten wordt uit <i>eigen middelen</i> gefinancierd:</b>			<b>EUR</b>
<b>Van de totale kosten wordt subsidie gegeven door andere partijen:</b>			<b>EUR</b>
<b>Van de totale projectkosten wordt een <i>subsidie uit het wijkbudget</i> gevraagd:</b>			<b>EUR</b>